

## Содержание

С чего начать?	2
Подключение и настройка кассы	3
Подключение и настройка весов	4
Закупка товара	5
Продажа товара	6
Продажа по свободной цене	7
Возврат продажи	8
Возврат закупки	8
Списание	9
Инвентаризация	9
Список документов	
Категории товаров	
Товары	
Продавцы и покупатели	
Пользователи	
Отчеты	
Импорт и экспорт	
Описание файла архива	
Заключение	

## С чего начать?

Откройте основное меню и выберите пункт «Установки».



- 1. Заполните сведения об организации.
- В <u>общих настройках</u> выберите валюту расчетов, а при необходимости выполните другие настройки.
- При необходимости загрузите базу товаров, используя процедуру <u>импорта</u>.
- Если программа используется совместно с кассовым аппаратом, произведите его подключение и настройку.
- 5. Если программа используется совместно с весами, произведите их подключение и настройку
- При необходимости откройте смену, укажите ФИО кассира, его должность и ИНН.
- Если база товаров превышает двадцать наименований, оформите и оплатите подписку.
- Установите <u>права доступа и пароли</u> для различных пользователей программы.

	• • • • .
<b>▲</b>	з≋з ал в 14:27 Установки
O	Смены Открытие и закрытие смен
<b>i</b>	<b>Организация</b> Данные организации для заполнения чека
÷	Использование ККТ Выбор ККТ и настрока параметров использования
۵	Использование весов Выбор весов и настрока параметров использования
莊	Общие настройки Общие настройки для всех компонет приложения
†↓	Импорт и экспорт Импорт и экспорт справочников и документов
Ē	Подписка Подписка на полный функционал

## Подключение и настройка кассы

Программа позволяет подключить контрольно-кассовую технику (далее ККТ) семейства АТОЛ (модели с поддержкой OC Android) и iKKM. Параметры подключения определяются компанией разработчиком ККТ.

Параметры на У	астройки АТОЛ	
<b>A</b>	1 💈 البر 🗟	3:58
Страница свойст	в драйвера КК	т
Настройки ККТ		
Модель ККТ	FPrint-02K /	-
Протокол	По умолчани	-
Порт Способ связи	Bluetooth	-
Устройство		>
Пароль доступа Пароль доступа к ККТ		
Пароль пользователя		
Связь с ОФД Способ связи с ОФД	Нет	-
Хранить чеки в БД		



В программе предусмотрена гибкая настройка режима фискализации.

Если для операции режим включен, то при оплате производится печать кассового чека и передача данных в фискальные органы, в противном случае данные по операции в ККТ не регистрируются.



## Подключение и настройка весов

Программа позволяет подключить электронный весы марки Штрих-М (при наличии Wi-Fi модуля). В параметрах настройки указывается ip-адрес подключения к весам.-





## Общие установки

- 1. Выберите валюту расчетов из списка досутпных.
- Для того, чтобы товар сохраняется в документе после каждой операции сканирования включите данный режим.
   В противном случае сохранение всех товаров будет осуществляться после завершения процесса сканирования.
- 3. Укажите способ оплаты по умолчанию
- Если при продаже товара требуется указывать его количество сразу после выбора, включите данный режим.
   В противном случае увеличение количества товара производится либо повторным кликом на пиктограмму товара, либо в окне редактирования позиции продажи.
- 5. Включение режима аутентификации позволяет назначить <u>пароли на вход и</u> <u>права доступа</u> различным пользователям программы. Основной пользователь получает имя «Admin». По умолчанию пароль на вход для него не установлен.

▲	🛜 📶 48% 🛢 17:54
÷	Общие настройки
<b>Валю</b> Руб.	та продаж
Остан Остан опред	ювка процесса сканирования овить процесс сканирование после еления первого товара
Спосо Налич	об оплаты по умолчанию ные
<b>Ввод</b> Ввод к в корз	количества товара количества товара при добавлении 🗹 вину
Аутен Аутент ограни прило	тификация пользователя гификация пользователя и ичение доступа к функциям жения

### Закупка товара

В случае необходимости занесите поставщика в справочник продавцов/покупателей.

Откройте основное меню и выберите пункт «Закупка».

- 1. При необходимости выберите поставщика.
- 2. Выберите поступающие товары из галереи товаров либо воспользуйтесь поиском по штрих-коду.
- 3. При отсутствии товаров в базе добавьте их, используя кнопку ввода нового товара.
- 4. Откройте окно детализации, укажите цену закупки и количество поступающего товара.
- 5. Для сохранения документа закупки нажмите кнопку ОПЛАТИТЬ
- 6. Для просмотра либо удаления документа закупки перейдите в список документов.



## Продажа товара

Откройте основное меню и выберите пункт «Продажа».

- 1. При необходимости укажите покупателя.
- 2. Выберите товары для продажи из галереи товаров либо воспользуйтесь поиском по штрих-коду.
- Откройте окно детализации, укажите цену продажи, размер скидки а также количество отпускаемого товара.
   При подключении весов используйте функцию автоматического взвешивания

В случае продажи подакцизного товара отсканируйте акцизные марки

- 4. Для сохранения документа продажи используйте кнопку ОПЛАТИТЬ.
- 5. В окне расчетов укажите способ оплаты и сумму, полученную от покупателя.
- 6. При необходимости сохраните чек в памяти смартфона или в другом приложении,.



Сохранен	ие данных
	🗟 แl 🖿 15:4
<ul> <li>Изменение (Прода</li> </ul>	жа) 🧹
Наименование	
Яблоки	
Текущее количество	4.00
Цена закупки	56.00
Цена продажи	67.20
Количество	
⊖ _2.0 ⊕ _ĸ	ѓД
Скидка	
28 Процентная	*
цена 🖌 Ручной ввод	
70	
Сумма	140.00
Сумма скидки	39.20
Сумма с учетом скидки	100.80

	Передача в др	. приложения
	Сохранение в файл Пересылка по E-Mail	' <u>\</u>
🔺 🖃 🛛 🛜 📶 🗎 9:46		🗟 💦 🖪 12:39
🔶 Оплата 🛛 🤡	🔶 Документ 🗹	± <
Сумма к оплате 1147.50	1 000 "Тивал" 31Ø2Ø11737	
Получено от клиента	г. Белгород, Народный	б-р, 79
2000 🔶 Ручной ввод	г. Белгород, Народный	б-р, 79
Сдача	Продажа №8 дата 10.07.2	020 12:39
852.50	Абрикосы	250.00
	зыртыка 1.6 кг артыка	300.00
Наличные Картой	70.00 2.0 кг	140.00
	Скидка	39.20
	ИТОГ	500.00
	Сумма скидки	39.20
	Итого с учетом скидки	460.80
	Получено наличными	500.00
	Сдача	39.20
	Кассир 166 с	тарший кассир

#### Продажа по свободной цене

Продажа по свободной цене позволяет продавать произвольный товар без учета его остатка на складе.

Откройте основное меню и выберите пункт «Продажи».

- 1. Воспользуйтесь кнопкой «Продажа по свободной цене»
- 2. Укажите наименование товара либо выберите его из справочника.
- 3. Укажите цену продажи, количество отпускаемого товара, а также при необходимости сумму, полученную от покупателя.
- 4. Сохраните документ продажи.

## Возврат продажи

Возврат товара на склад осуществляется только на основании ранее выданных документов продажи.

Откройте основное меню и выберите пункт «Возврат продажи».

- 1. Выберите документ продажи, по которому оформляется возврат.
- 2. Выберите нужный товар и в окне детализации укажите количество товара, возвращаемого на склад
- 3. Для сохранения документа возврата используйте кнопку ПРОВЕСТИ.
- 4. Для просмотра либо удаления документа перейдите в список документов.

	🛜 🦽 🗎 14:53	ا،. 🗟 🖬 🖌
Возврат	ର ≓	🔶 Изменение (Возврат)
Продажи № 6 от 4 февраля 2020 і	14:53 <b>440.00 Руб</b> .	Наименование
Продажи № 4 от 4 февраля 2020	680.00 Py6.	Вишня
11- 401 4 QCDpullin 2020	14.00	Возможное количество Ручной ввод
J.		Цена
¥		Количество 🕞 1.0
Возврат		Сумма
Бозврат		240.00
вести	440.00 Руб.	
ня 240.00 1.0 кг	240.00	
= 10100 110 Ht		

#### Возврат закупки

Возврат товара поставщику осуществляется только на основании ранее выданных документов закупки. Порядок заполнения аналогичен порядку составления документа «Возврат продажи»

Сохранение данных

## Списание

Списание проводится в случае выбытия товара со склада по различным основаниям не связанным с продажей.

- 1. Откройте основное меню и выберите пункт «Списание».
- 2. Выберите товары из галереи либо воспользуйтесь поиском по штрих-коду.
- 3. Откройте окно детализации, укажите количество товара подлежащего списанию.
- 4. Для сохранения документа списания нажмите кнопку СПИСАТЬ.
- 5. Для просмотра либо удаления документа перейдите в список документов.



#### Инвентаризация

Инвентаризация позволяет изменить остаток товара в большую или меньшую сторону.

- 1. Откройте основное меню и выберите пункт «Инвентаризация».
- 2. Выберите товары из галереи либо воспользуйтесь поиском по штрих-коду.
- 3. Откройте окно детализации, укажите фактический остаток на складе.
- 4. Для сохранения документа инвентаризации нажмите кнопку ПРОВЕСТИ.
- 5. Для печати либо удаления документа перейдите в список документов.

## Список документов

В списке сохраняются все документы по всем операциям учета.

Для просмотра списка перейдите в основное меню и выберите пункт «Документы».

Документы можно удалить, открыть для просмотра, сохранить в памяти смартфона, либо отправить по электронной почте.

Удаление документов влечет за собой автоматический пересчет остатков и средних цен.

				Передача в др. прилож	ен
	Сортрировко	по	номеру 🔪	Сохранение в файл	٨
				Пересылка по E-Mail	- 1
<b>A</b> -			இ 📶 🗎 16 45		2:3
=	Документы	Q		🔶 Документ 🗹 主	<
BCF	ЛОКУМЕНТЫ			1 000 "Tuppe"	
Φν	пльтр по видам де	окум	ентов 🖊	21020111727	
	Продажа		1147.50 D.4		
$\mathbb{U}$	№ 6 от 30 января 202	20 0	1147.50 Pyo. 💟	г. Белгород, народный 0-р, 79	
0	Закупка		411.25 Dv6		
9	№ 5 от 30 января 202	20 0	411.23 Fy0.	Продажа №о дата 10.07.2020 12:39	
M	Продажа		120.00 Pv6	АОРИКОСЫ ЗБАГАА 1 А игг 36А	аа
$\mathbb{U}$	№ 4 от 29 января 202	20 1	120.00 Fy0.	96локи	00
3	Закупка		758.16 Pv6.	70.00 2.0 кг 140.	ØØ
U	№ 3 от 29 января 202	20 1		Скидка 39.	20
(3)	Закупка		1260.00 Руб. 🗌	ИТОГ 500.	ØØ
S	№ 2 от 29 января 202	20 1	, 1	Сумма скидки 39.	20
				Итого с учетом скидки 460.	8Ø
				Получено наличными 500.	ØØ
				Сдача 39.	2Ø
				Кассир 166 старший касс	ир
				Смена №	22

### Категории товаров

В справочник заносятся категории товаров, необходимые для ведения учета.

Разделение товаров по категориям позволяет ускорить их поиск при закупке и продаже, однако в случае отсутствия такой необходимости категории можно не создавать.

Для заполнения информации о категории товаров выполните следующие действия:

- 1. Перейдите в основное меню и выберите пункт «Категории».
- 2. Откройте окно детализации, используя кнопку ввода нового элемента.
- 1. Укажите наименование категории, а при необходимости артикул и торговую наценку.
- 2. Добавьте изображение для индикации категории в списке.
- 3. Сохраните данные.

Для редактирования нажмите пиктограмму категории в списке.

Для переоценки стоимости продажи по всем товарам категории установите размер торговой наценки и нажмите кнопку ПЕРЕСЧИТАТЬ ПО КАТЕГОРИИ.

Сортрировка по наименованию





## Товары

В справочник заносится информация о товарах, необходимая для ведения учета.

Для ввода нового товара выполните следующие действия:

- 1. Перейдите в основное меню и выберите пункт «Товары».
- 2. Откройте окно детализации, используя кнопку ввода нового элемента.
- Укажите наименование, единицу измерения и при необходимости прочие атрибуты товара. Торговая наценка и цена продажи будут использоваться для автоматического расчета цены в документах продажи. Для учета подакцизных товаров включите режим регистрации кодов маркировки.
- 4. Отсканируйте штрих-код товара камерой смартфона, либо введите его вручную.
- Выберите изображение товара из галереи смартфона, либо воспользуйтесь камерой для создания фотографии. В качестве изображения можно использовать пиктограмму категории.
- 6. Сохраните данные.

#### Сортрировка по наименованию

	Товары	ङ्गि. <b>॥ ∎</b> 14:06 Q =
Bce	категории Фильтр по катего	
Ce.	Абрикосы 106 Фрукты	130.00 Руб. 🗌
$\bigcirc$	Апельсины 101 Фрукты	125.00 Руб. 🗌
R	Баклажан 201 Овощи	70.00 Руб. 🗌
	<b>Вишня</b> 103 Фрукты	0.00 Руб. 🗌
	<b>Груши</b> 102 Фрукты	25.50 Руб. 🗌
12	Капуста 202 Овощи	10.00 Руб. 🗌
	Молоко 3,2% 1 л в упаков. 301 Молочные продукты	" 42.00 Руб. 🗌
4	<b>Морковь</b> 203 Овощи	12.00 Руб. 🗌
<b>V</b> a	Перец 204 Овощи	90.00 Руб. 🗌
<b>Å</b>	Помидоры 206 Овощи	85.00 Руб. 🗌
	Сметана 22% 303 Молочные продукты	

	Сохранение дан	ных
	∎ اו. 🕄 ≮	11:24
← Изменени	1e	$\checkmark$
Наименование		
Абрикосы		×
Краткое наименование		
Абрикоы		$\times$
Артикул Сканиров	зание камерой 🗸	
106 ×	Штрих код	
КГ	×	=
Категория		
Фрукты		•
Текущее количество		1.00
Цена закупки		
200.00		
Торговая наценка (%)		
20.00		
Цена продажи		
240.00		
Регистрация кода мар товара	кировки (акциза)	
Изображение		

Новый товар

### Продавцы и покупатели

В справочник заносится информация о продавцах и покупателях товаров. Для заполнения информации о клиенте выполните следующие действия:

- 1. Откройте основное меню и выберите пункт «Продавцы и покупатели»
- 2. Откройте окно детализации, используя кнопку ввода нового элемента.
- 3. Укажите наименование клиента и при необходимости прочие реквизиты.
- 4. Сохраните данные.

Для редактирования нажмите пиктограмму клиента в списке.

الله الله الله الله الله الله الله الله	16 23
🗏 Клиенты 🔍	-
Ситифуд	
АгроМир	
А АЛЬЯНС	
А Атлас Мира	
Венгеровская Т.М.	
Виноградов М.М	
Камчатская Икра	
Клюква	
Колбасофф	
Курская птицефабрика	
КФХ Филипенко Л.Н.	
Марлин	
Метро	
Мираторг Восток +	

## Пользователи

В справочник заносится информация о пользователях программы имеющих различные функции в торговле товарами.

Для заполнения сведений выполните следующие действия:

- 1. Откройте основное меню и выберите пункт «Пользователи»
- 2. Откройте окно детализации, используя кнопку ввода нового элемента.
- 3. Укажите наименование пользователя и его пароль на вход.
- 4. Установите права доступа к различным операциям.
- 5. Сохраните данные.

Внимание !!! Пользователь с именем «Admin» имеет полные права доступа и не может быть удален из системы. По умолчанию пароль для этого пользователя не установлен.







Отчеты формируются в формате XLS (редактор EXEL) и могут быть сохранены в памяти смартфона, отосланы по электронной почте, либо переданы в другие приложения (Viber, WhatsApp, Telegram и т.д.)

Все отчеты снабжены набором параметров для отбора данных.

	Пересылка по В	E-Mail		Экспа	рт в 🕽	XLS-q	райл	Пере	гдача	в др
			$\overline{}$			$\checkmark$	·			4.10
									11 🔳 🖓	4.19
÷	Документ			∑ E-№	lail	主 Эк	спорт	_ <b>&lt;</b> ⊓	оделит	ъся
2	Денежные о	бороты за п	ериод (	: 10.07.20	120 no 11.	.07.2020				
["."]	Наименование товара	Артикул	Единица изм.	Стоимость остатков на начало	Стоимость закупки за период	Стоимость продажи за период	Стоимость остатков на конец	Скидка	Прибыль	
1. Вишня		1.03	ĸs	240.80	0.80	96.00	160.00	8.08	16.00	
2. Яблоки		1.84	ĸs	224,88	0.80	201.60	56.00	8.08	33.60	
ИТОГО				464.88	0.80	297.60	216.00	8.08	49.68	

В состав программы входят следующие отчеты:

Наименование	Назначение	
Список закупок	Отражает сведения о закупке товаров у различных поставщиков за период.	
Список продаж	Отражает сведения о продаже товаров за период.	
Остаток товара	Отражает остатки товара на складе на заданную дату.	
Товарные обороты	Отражает обороты товара в натуральном выражении за период.	
Денежные обороты	Отражает обороты товара в денежном выражении и расчет прибыли за период.	
Отчет по смене	Отражает статистику по продажам за смену.	

### Импорт и экспорт

Функции импорта / экспорта предназначены для создания резерва базы данных. Также эти функции можно использовать для загрузки первичной информации и обмена данными с другими программами.

# Как экспортировать?

- 1. Откройте основное меню и выберите пункт «Установки» «Импорт и экспорт».
- 2. Выгрузите файл архива в память смартфона.

маска имени файла - MbCashStoreГГГГММДД\_ЧЧММ.zip

- 3. Перешлите файл архива по электронной почте или сохраните его на стационарном компьютере, подключив смартфон через кабель UBS или другим доступным способом.
- 4. В случае необходимости переноса данных в другие программы воспользуйтесь <u>описанием</u> <u>структуры архивного файла</u>.

	ابر 🖹 🖒 🖃 🖃	
÷	Импорт и экспорт	
Импој	Импорт данных из файда	
Ť	импорт данных из фаила	
Экспо	спорт Экспорт данных в файл	
_		
	,	

## Как загрузить данные из резервной базы?

Если импорт осуществляется с целью восстановления данных, произведите загрузку из резервного файла архива, используя пункт меню «Установки» - «Импорт и экспорт»

## Как импортировать данные?

- 1. Создайте и заполните необходимые файлы из состава архива в EXEL, либо в другом редакторе, используя описание архивного файла.
- 2. Сохраните данные в формате CSV и в кодировке UTF-8, а затем сформируйте архивный файл с произвольным именем используя архиватор ZIP.
- 3. Загрузите файл архива, используя пункт меню «Установки» «Импорт и экспорт».

#### Описание файла архива

Архив должен быть упакован архиватором ZIP и может иметь в своем составе следующие файлы:

Имя файла	Описание
CONTRAGENT.CSV	Файл с реквизитами продавцов/покупателей
CATEGORY.CSV	Файл с описанием категорий
GOOD.CSV	Файл с описанием товаров
DOC.CSV	Файл с описанием документов
DOC_LIST.CSV	Файл с описанием табличной части документов ( списком товаров)
MOVE.CSV	Файл с описанием изменения остатков
*.dbim, *.jpg, *.png и т.д.	Графические файлы с изображением товаров и категорий

## Структура файлов импорта/экспорта

#### 1. Файл CONTRAGENT.CSV

Поле	Тип	Обязательно	Комментарий
ID Контрагента	число	да	числовой идентификатор, уникальный в пределах базы
Наименование	строка	да	
Адрес	строка		

Телефон	строка	
Эл. Почта	строка	
Комментарий	строка	

#### 2. Файл CATEGORY.CSV

Поле	Тип	Обязательно	Комментарий
ID Категории	число	да	числовой идентификатор, уникальный в пределах базы
Наименование	строка	да	
Файл изображения	строка		Наименование файла для отображения категории
Артикул	строка		
Торговая наценка	число		

#### 3. Файл GOOD.CSV

Поле	Тип	Обязательно	Комментарий
ID Товара	число	да	числовой идентификатор, уникальный в пределах базы
Наименование	строка	да	
Краткое наименование	строка	да	
Цена закупки	число		
Штрих-код	строка		
Файл изображения	строка		Наименование файла для отображения товара
ID Категории	число	да	Идентификатор из таблицы категорий, к которой относится товар
Единица измерения	строка		
Артикул	строка		
Торговая наценка	число		Процентная наценка при продаже
Цена продажи	число		

#### 4. Файл DOC.CSV

Поле	Тип	Обязательно	Комментарий
ID Документа	число	да	числовой идентификатор, уникальный в пределах базы

Итоговая сумма по документу	число	да	
Получено от покупателя	число		
Дата документа	строка		
Адрес организации	строка		
Адрес места расчетов	строка		
Должность и ФИО кассира	строка		
ИНН Кассира	строка		
Адрес сайта для проверки фискальных признаков	строка		
ИНН организации	строка		
Признак регистрации ККТ в ФНС, заводской номер ККТ	строка		
Номер смены	число		
Номер кассового чека за смену	число		
Регистрационный номер ККТ	строка		
Номер Фискального накопителя	строка		
Номер Фискального документа (сквозной)	число		
Фискальный признак документа	число		
Вид документа	число		Закупка - 0, Продажа - 1, Списание - 2
Резерв	число		
ld продавца  / покупателя	число		Ссылка из таблицы CONTRAGENT
Тип оплаты	число		0-наличные 1-Картой
Резерв	число		

#### 5. Файл DOC\_LIST.CSV

Поле	Тип	Обязательно	Комментарий
ID списка документа	число	да	числовой идентификатор, уникальный в пределах документа
ID документа	число	да	Ссылка из таблицы DOC
Наименование товара	строка	Да	

Цена	число	да	Цена закупки/ продажи
Размер скидки при продаже	число		
Количество товара	число	да	
Стоимость		да	
Единица измерения	строка	да	См. список доступных единиц

#### 6. Файл MOVE.CSV

Поле	Тип	Обязательно	Комментарий
ID записи	число	да	числовой идентификатор, уникальный в пределах базы
ID товара	число	да	ссылка из таблицы GOOD
ID документа	число	да	Ссылка из таблицы DOC
ID списка документа	число		Ссылка из таблицы DOC_LIST
Количество товара	число		Количество по приходу / расходу
Цена	число	да	Цена закупки/ продажи

	َ <b>کَ</b> اِنْ §َ	13:58			<mark>، 1</mark> 2: ق <u>ا</u> لہ چ
Страница свойств драйвера КК		т	← г	араметры іККМ	<ul> <li></li> </ul>
Настройки ККТ			web-арі клю	4	
Модель ККТ	FPrint-02K /	-	2314455	9	;
Протокол			ір адрес уст	оойства (192.168.1.2:8080)	
протокол	По умолчани	*	192.168.	0.32:8080	2
Порт	Plustooth	-	ID текущего	кассира	
Способ связи	Bidetootii		166		:
Устройство		>	Имя кассир	à	
Тароль доступа Тароль доступа к ККТ			старший	і кассир	:
Пароль пользователя					
Связь с ОФД Способ связи с ОФД	Нет	-			
Хранить чеки в БД					
			Сканиров	ание QR-кода KKT	
					IIBI

#### Заключение

Описание программы «Мобильная касса и склад» соответствует версии модуля 1.0 от 01.12.2020 г. В процессе доработки возможно появление новых возможностей и функций.

Обо всех замечаниях и пожеланиях, возникающих в процессе эксплуатации программы просьба сообщать по адресу: (E-mail: tivalsoftware@gmail.com).

Коллектив ООО «ТИВАЛ».